



Opoczno, dnia .....

**Powiatowy Urząd Pracy  
w Opocznie  
ul. Rolna 6  
26-300 Opoczno**

**WNIOSEK  
o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia**

Podstawa prawna: art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.)

**I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY**

1. Nazwisko.....Imię .....
2. PESEL ....., w przypadku braku numeru PESEL rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość .....
3. Adres dotychczasowego miejsca zamieszkania .....
4. Adres korespondencyjny .....
5. Telefon kontaktowy ..... adres e – mail .....
6. Miejscowość w której osoba bezrobotna zamieszka w związku z planowanym podjęciem zatrudnienia/ wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej\*

7. Odległość między miejscowościami z punktów 3 i 6: ..... km/czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie\*\*

8. Przewidywane miesięczne koszty zamieszkania w miejscowości, o której mowa w pkt 6:

9. Przewidywane koszty zamieszkania w miejscowości, o której mowa w pkt 6 przez okres 6 miesięcy wyniosą: ..... i zostaną przeznaczone na: (proszę wymienić rodzaj kosztów oraz kwotę w zł) .....

10. Wniosuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w wysokości ..... (słownie:.....) z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

11. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



12. Jako poręczyciela wskazuję Pana/Panią .....  
którego/której średni miesięczny dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy wynosi  
.....

**Uwaga: Miesięczny dochód/przychód (brutto) musi zabezpieczać 20% wnioskowanej kwoty i jednocześnie miesięczny dochód/przychód (brutto) nie może być niższy niż 120% minimalnego wynagrodzenia.**

13. Proszę o przekazanie środków Funduszu Pracy przyznanych w ramach bonu na zasiedlenie na rachunek w banku ..... o nr:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego numeru konta w celu wypłaty pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie.

**Jestem świadomy odpowiedzialności prawnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
*Podpis Wnioskodawcy*

Załączniki do wniosku:

1. Deklaracja o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej lub deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie poręczyciela o uzyskiwanych dochodach oraz dokument potwierdzający dochód.
3. Oświadczenie współmałżonka poręczyciela.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* niepotrzebne skreślić

***Zapoznałem/am się z zasadami przyznawania bonu na zasiedlenie***

.....  
*Data i podpis Wnioskodawcy*

### III. OPINIA DORADCY KLIENTA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*Data i podpis doradcy klienta*

**DEKLARACJA PRACODAWCY  
O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA/ POWIERZENIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ  
OSOBIE BEZROBOTNEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....  
.....

2. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, numer telefonu:

.....  
.....

3. REGON ..... NIP .....

4. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentacji pracodawcy (upoważnienie to musi wynikać z dokumentów rejestrowych podmiotu lub stosownych pełnomocnictw<sup>1</sup>) .....

**Przedstawiając powyższe informacje oświadczam, że deklaruje (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź):**

- zatrudnienie<sup>2</sup>
- powierzenie innej pracy zarobkowej<sup>3</sup>

Pana/Pani .....PESEL.....

planowany okres zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej: od .....

do ..... na stanowisku .....

miejsce zatrudnienia (adres) .....

Z tytułu wykonywania zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej Pan/i .....

będzie osiągał/a wynagrodzenie w wysokości co najmniej **minimalnego wynagrodzenia<sup>4</sup> za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał/a ubezpieczeniom społecznym od tego wynagrodzenia.**

**UWAGA:**

**Planowany termin zatrudnienia lub powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej nie może być wcześniejszy niż 21 dni po dniu złożenia kompletnego wniosku do siedziby PUP.**

Jestem świadomy odpowiedzialności prawnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
*Data, podpis i pieczętka osoby uprawnionej do reprezentacji i składania oświadczeń, zgodnie z dokumentem rejestrowym*

1 Należy dołączyć uwierzytelnioną kserokopię pełnomocnictwa do reprezentowania Pracodawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu. Pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli osoba podpisująca oświadczenie jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania Pracodawcy w odnośnym dokumencie rejestracyjnym. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej z notarialnie poświadczonym podpisem.

2 Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 z późn. zm.) zatrudnienie to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą

3 Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 z późn. zm.) inna praca zarobkowa to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.

4 Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 12a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 z późn. zm.) minimalne wynagrodzenie za pracę to kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługująca za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszana na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.).

**DEKLARACJA OSOBY BEZROBOTNEJ  
O ZAMIARZE ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja, niżej podpisany(a)..... numer PESEL .....,

w przypadku braku numeru PESEL rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

.....  
zamieszkały(a): .....

oświadczam, że zamierzam rozpocząć własną działalność gospodarczą w zakresie:

.....  
Planowany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej .....

Adres zarejestrowania działalności gospodarczej:

.....  
Adres prowadzenia działalności gospodarczej:

.....  
Planowany miesięczny przychód brutto z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej

.....  
(słownie: .....)

Z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej będę podlegał(a) ubezpieczeniom społecznym.

**UWAGA:**

**Planowany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej nie może być wcześniejszy niż 21 dni po dniu złożenia kompletnego wniosku do siedziby PUP.**

Jestem świadomy odpowiedzialności prawnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....  
*Miejscowość*

.....  
*Data i podpis Wnioskodawcy*

## OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA O UZYSKIWANYCH DOCHODACH

Ja niżej podpisany/a:

1.	Imię i nazwisko	
2.	Adres zameldowania na pobyt stały/czasowy  (właściwe podkreślić)  Adres do korespondencji	..... ..... ..... .....
3.	Numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość	..... .....
4.	Źródło uzyskiwania dochodu: - w przypadku umowy o pracę podać nazwę zakładu pracy, okres trwania umowy,  - w przypadku emerytury datę decyzji uprawniającej do emerytury, - w przypadku renty datę decyzji uprawniającej do renty oraz okres przyznania świadczenia,  - w przypadku działalności gospodarczej podać datę rozpoczęcia działalności gospodarczej	- umowa o pracę ..... ..... ..... - emerytura ..... ..... - renta ..... ..... - działalność gospodarcza ..... .....
5.	Stan cywilny	
6.	Przeciętny miesięczny dochód brutto z ostatnich 3 miesięcy (w przypadku działalności gospodarczej przychód minus koszty uzyskania przychodu)	Kwota: ..... Słownie:..... .....
7.	Wysokość aktualnych zobowiązań finansowych (np. pożyczki, kredyty, leasingi)	Kwota: ..... Słownie:..... .....
8.	Miesięczna spłata zadłużenia	Kwota: ..... Słownie: ..... .....

Jestem/ nie jestem\* poręczycielem innej umowy dotyczącej uzyskania środków będących w dyspozycji Urzędu (np. dotacje, refundacje, bon na zasiedlenie) zawartej ze Starostą Opoczyńskim.

Oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):

- nie pozostaję w związku małżeńskim,
- pozostaję w związku małżeńskim,
  - o nie posiadam małżeńskiej rozdzielności majątkowej,
  - o posiadam małżeńską rozdzielność majątkową (do wglądu dokument potwierdzający)\*.

\*Stwierdzono na podstawie: .....

.....

.....  
*Data i podpis pracownika PUP*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dotyczących: uzyskiwanego dochodu, jego źródła oraz kwoty dochodu, stanu cywilnego, danych dotyczących aktualnych zobowiązań finansowych, z podaniem wysokości miesięcznej spłaty zadłużenia oraz danych dotyczących wspólnoty lub rozdzielności majątkowej zamieszczonych powyżej w celu zawarcia i realizacji umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, której jestem stroną oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń przed sądem.

**Będąc świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji oświadczam, że powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.**

.....  
*Data i czytelny podpis Poręczyciela*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych dla celów niezbędnych do podpisania i realizacji umowy poręczenia dotyczącej przyznania bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia oraz umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.

.....  
*Data i czytelny podpis Poręczyciela*

\*niepotrzebne skreślić

## **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i na podstawie ustawy z dnia 10.05.2018 r. o Ochronie Danych Osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Opocznie, ul. Rolna 6, 26-300 Opoczno.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych- [iod@pupopoczno.pl](mailto:iod@pupopoczno.pl)
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, której jest Pani/Pan stroną, tj. w szczególności na podstawie:
  - ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny,
  - ustawy z dnia 25.02.1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
  - ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009 r.,
  - ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej z dnia 30.04.2004 r.
4. Pani/Pana dane osobowe, gromadzone i przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, której jest Pani/Pan stroną oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń przed sądem.
5. Przetwarzane dane są udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych są:
  - sądy, organy ścigania, komornicy sądowi i inne organy państwowe,
  - inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. operatorzy pocztowi, usług teleinformatycznych, usług prawnych i doradczych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie. Pana/Pani dane osobowe przekazywane są do rejestru centralnego, prowadzonego przez właściwego ministra, w którym będą przetwarzane przez okres 50 lat, licząc od końca roku kalendarzowego w którym zakończono udzielanie pomocy.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w Powiatowym Urzędzie Pracy w Opocznie. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie nie zawarcie umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałem/am się z treścią informacji

.....  
*Data i czytelny podpis Poręczyciela*

**Załącznik nr 3 do wniosku**

**OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA PORĘCZYCIELA**

Ja niżej podpisany/a:

1.	Imię i nazwisko	
2.	Adres zameldowania na pobyt stały/czasowy (właściwe podkreślić) Adres do korespondencji	..... ..... ..... .....
3.	Numer PESEL, a w przypadku jego braku – rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.	..... ..... .....

Jako współmałżonek pozostając we wspólnocie małżeńskiej i majątkowej, wyrażam zgodę na udzielenie poręczenia przez mojego współmałżonka Pana/Panią .....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych zamieszczonych w powyższej tabeli w celu zawarcia i realizacji umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, której jestem stroną oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń przed sądem.

**Będąc świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej z przekazania nieprawdziwych informacji oświadczam, że powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.**

.....  
*Data i czytelny współmałżonka Poręczyciela*

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych dla celów niezbędnych do podpisania i realizacji umowy poręczenia dotyczącej przyznania bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia oraz umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą

.....  
*Data i czytelny podpis współmałżonka Poręczyciela*



## **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i na podstawie ustawy z dnia 10.05.2018r. o Ochronie Danych Osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Opocznie, ul. Rolna 6, 26-300 Opoczno.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych - [iod@pupopoczno.pl](mailto:iod@pupopoczno.pl)
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, której jest Pani/Pan stroną, tj. w szczególności na podstawie:
  - ustawy z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  - ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny,
  - ustawy z dnia 25.02.1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
  - ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009 r.,
  - ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej z dnia 30.04.2004 r.
4. Pani/Pana dane osobowe, gromadzone i przetwarzane są w celu zawarcia i realizacji umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, której jest Pani/Pan stroną oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń przed sądem.
5. Przetwarzane dane są udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych są:
  - sądy, organy ścigania, komornicy sądowi i inne organy państwowe,
  - inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych np. operatorzy pocztowi, usług teleinformatycznych, usług prawnych i doradczych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie. Pana/Pani dane osobowe przekazywane są do rejestru centralnego, prowadzonego przez właściwego ministra, w którym będą przetwarzane przez okres 50 lat, licząc od końca roku kalendarzowego w którym zakończono udzielanie pomocy.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w Powiatowym Urzędzie Pracy w Opocznie. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie nie zawarcie umowy poręczenia do umowy w zakresie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Zapoznałem/am się z treścią informacji

.....  
*Data i czytelny podpis współmałżonka Poręczyciela*