

ZASADY DOKONYWANIA ZWROTU KOSZTÓW PRZEJAZDU PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W OPOCZNIE

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1482 z późniejszymi zmianami)

Art. 41 ust. 4b wyżej wymienionej ustawy „Starosta może wyrazić zgodę na sfinansowanie, w formie zwrotu, całości lub części poniesionych przez skierowanego bezrobotnego, kosztów z tytułu przejazdu na szkolenie”.

1. Powiatowy Urząd Pracy w Opcznie może dokonywać zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości odbywania szkolenia i powrotu **najtańszym środkiem transportu zbiorowego (publicznego lub prywatnego)**.
2. Zwrot kosztów przejazdu o którym mowa w pkt 1 przysługuje osobie, która na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy w Opcznie rozpoczęła szkolenie.
3. Zwrot kosztów przejazdu dotyczy trasy wyłącznie od miejsca zamieszkania do miejscowości odbywania szkolenia.
Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje w przypadku przejazdu w granicach jednej miejscowości (miejscowość – oznacza to jednostkę osadniczą lub inny obszar zabudowany odróżniający się od innych miejscowości odrębną nazwą , miejsce zamieszkania – oznacza to miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu).
4. W przypadku zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania szkolenia zwrot następuje po ukończeniu szkolenia i złożeniu stosownego wniosku.
5. Zwrot przysługuje na podstawie udokumentowanych kosztów przejazdu. Przez udokumentowane koszty rozumie się koszty faktycznie poniesione na dojazd i potwierdzone:
 - jednorazowymi biletami na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscowością odbywania szkolenia, zawierającymi czytelnie oznaczoną datę wykorzystania (w przypadku braku czytelnej daty, należy wpisać datę wykorzystania na odwrocie biletu i złożyć oświadczenie, że wszystkie załączone bilety dotyczą szkolenia),
 - lub
 - bilet miesięczny,
 - lub
 - zaświadczenie od przewoźnika komunikacji zbiorowej dotyczące wysokości ceny biletu jednorazowego na najkrótszej trasie (w przypadku przejazdu własnym środkiem transportu).
6. W przypadku podjęcia pracy w trakcie szkolenia, zwrot kosztów dojazdu przysługuje do dnia podjęcia pracy.
7. Powiatowy Urząd Pracy w Opcznie może odmówić dokonania zwrotu kosztów przejazdu m. in. w przypadku:
 - a) niewłaściwego udokumentowania poniesionych kosztów lub zwłoki w złożeniu wniosku,
 - b) braku środków z Funduszu Pracy.

8. Zwrot kosztów, o których mowa w niniejszych zasadach, uzależniona jest od możliwości Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie tj. od wysokości środków Funduszu Pracy jakimi dysponuje PUP w danym roku.
9. **Zwrot kosztów przejazdu nie jest świadczeniem obligatoryjnym, dlatego też nie podlega procedurze odwoławczej.**